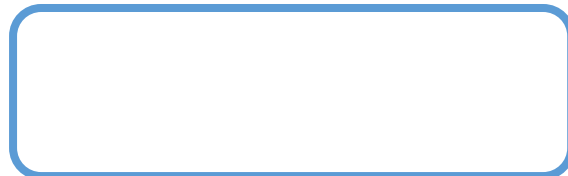


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя школа № 32»
(МБОУ «СШ № 32»)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ «СШ № 32»
№ 01-05-152 от «01» сентября 2018г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБОУ «СШ № 32»

I. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя школа № 32» (далее МБОУ «СШ № 32») для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. В состав педагогического совета входят: директор МБОУ «СШ № 32» (председатель), его заместители, педагоги, воспитатели, педагоги-психологи, социальные педагоги, старший вожатый, учителя-логопеды, учителя-дефектологи, зав. библиотеки.

1.3. Педагогический совет действует на основании Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации», нормативных правовых документах об образовании, устава МБОУ «СШ № 32», настоящего Положения.

1.4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива МБОУ «СШ № 32». Решения педагогического совета, утвержденные приказом образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

II. Задачи и содержание работы педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- ✓ реализация государственной политики по вопросам образования;
- ✓ ориентация деятельности педагогического коллектива МБОУ «СШ № 32» на совершенствование образовательного процесса;
- ✓ разработка содержания работы по общей методической теме МБОУ «СШ № 32»;
- ✓ внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- ✓ решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии МБОУ «СШ № 32».

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- ✓ обсуждает и утверждает планы работы МБОУ «СШ № 32»;
- ✓ содействует определению стратегических направлений развития системы образования в школе;
- ✓ заслушивает информацию и отчеты педагогических работников МБОУ «СШ № 32», доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима МБОУ «СШ № 32», об охране труда, здоровья и жизни обучающихся и другие вопросы образовательной деятельности;
- ✓ принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении

обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс;

- ✓ выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся за успехи в обучении грамотами, похвальными листами или медалями;
- ✓ принимает решение об исключении обучающихся из МБОУ «СШ № 32», когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», и уставом МБОУ «СШ № 32», которое своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения Управления общего и дошкольного образования Администрации города Норильска (согласование решения проводится в органах местного самоуправления).
- ✓ принимает участие:
 - в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования школы;
 - обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
 - экспертизе качества образовательных результатов, условий организации образовательного процесса в школе;
 - оценке качества и результативности труда работников школы, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, установленном локальными актами школы;

III. Права и ответственность педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- ✓ создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- ✓ принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- ✓ принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии.

В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МБОУ «СШ № 32» по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет ответственен за:

- ✓ выполнение плана работы;
- ✓ соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании, о защите прав детства;
- ✓ утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- ✓ принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

IV. Организация деятельности педагогического совета

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы образовательного учреждения.

4.3. Заседания педагогического совета созываются, один раз в квартал в соответствии с планом работы МБОУ «СШ № 32».

4.4. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов, исключая процедуру принятия решения о награждении обучающихся медалью (в данном случае при соблюдении Федерального Положения о награждении решение принимается простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета).

При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор МБОУ «СШ № 32» и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

4.6. Директор МБОУ «СШ № 32» в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом Управление общего и дошкольного образования Администрации города Норильска, которое в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педагогического совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

V. Документация педагогического совета

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протоколно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Протоколы о выпуске из школы оформляются списочным составом и утверждаются приказом по образовательному учреждению.

5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.4. Книга протоколов педагогического совета образовательного учреждения входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.5. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью МБОУ «СШ № 32»